



TFME-PRE24

PARCOURS DIRIGEANT/MANAGER

Développez vos compétences et gagnez en autonomie grâce à nos formations pensées pour une prise en main optimale de notre progiciel de gestion intégré METEOR

PROGRAMME DES MODULES :

ME-P34 – Validation des acquis-Questions, réponses (1 heure)

ME-P23 – Contrôle budgétaire et indicateurs (2 heures)

SYDEV SAS

17 bis Avenue du 8 mai 1945
38130 Échirolles
SIRET : 417 800 810 00125

Certification QUALIOPI

Pour ses actions de formation L.6313-1-1
Organisme de formation N° 82380246138

Contact

+33 (0)4 76 33 44 00
formation@sydev.com

SYDEV.COM

Objectifs	Cette formation permet de maîtriser METEOR pour piloter la performance de l'entreprise : navigation dans l'outil, analyse du chiffre d'affaires et de la rentabilité, gestion des budgets et axes de gestion, et exploitation des requêteurs SYDEV Analytics.
Publics concernés	Tous les utilisateurs du logiciel METEOR
Prérequis	Licence METEOR et une bonne maîtrise des outils bureautiques sous Windows.
Moyens techniques et pédagogiques	La téléformation s'effectue à distance de façon synchrone. Le client doit disposer d'une connexion internet haut débit (ADSL) et d'une liaison téléphonique à proximité du PC.
Dates de formation	
Formateur	
Tarif	375 € HT
Accessibilité et inclusion : formation pour tous	Ce programme de formation est conçu pour être inclusif et accessible à tous, en veillant à répondre aux besoins spécifiques des personnes en situation de handicap, afin de garantir une expérience d'apprentissage équitable et enrichissante. N'hésitez pas à nous faire savoir si vous avez besoin d'autres suggestions ou d'une formulation différente.
Méthode	Méthode pédagogique active alternant les explications des bases appuyées sur des exemples concrets, démonstrations et exercices pratiques.
Modalité et délai d'accès	Pour accéder à cette formation, le client doit retourner le devis signé envoyé par le service commercial. Le délai moyen d'accès à la formation est de 2 à 4 semaines, en fonction de vos disponibilités et de celles de nos formateurs. Les candidats recevront une confirmation d'inscription et des informations détaillées sur le programme. La formation peut être suivie en distanciel offrant ainsi une flexibilité optimale.
Modalité de délai d'assistance et d'encadrement	Le stagiaire pourra, pendant toute la période de téléformation, contacter le formateur par messagerie ou par téléphone. Le formateur est tenu de répondre au stagiaire dans un délai de 4 jours ouvrés.
Modalités d'évaluation et de suivi	Les connaissances des stagiaires sont évaluées au cours de la formation par le formateur par le biais d'exercices de mise en situation. Une fiche d'évaluation est complétée par chaque stagiaire à l'issue de la formation.
Sanction de validation	Un certificat de réalisation peut être remis au client à sa demande à l'issue de la formation.

ME-P34 – Validation des acquis et Questions, réponses

Objectif : Utiliser les outils de navigation et d'exploitation de METEOR.

Prérequis : Utilisation courante de l'outil informatique + licence METEOR

CONTENU DE LA FORMATION
1. Validation des acquis
2. Présentation des concepts de l'application (présentation PPT)
3. Écran de connexion
4. Notion de Dossiers (sociétés)
5. Domaines Fonctionnels
6. Menus des domaines
7. Présentation des onglets
8. Les boutons d'actions supérieurs et inférieurs (en tableau de bord et en fiche)
9. Le bas de page : Visualisation / Création / Modification
10. Notion de tableau de bord
11. Filtres et exploitation du tableau de bord
12. Présentation des bibliothèques
13. Présentation des tables de données statiques
14. Présentation de la fiche société
15. Découverte des différents éléments de restitution d'information
16. Synthèse des éléments vu et présentation du module suivant
17. Questions, réponses

ME-P23 – Contrôle budgétaire et indicateurs

Objectif : Analyser le CA et la rentabilité de l'activité de l'entreprise. Définir et gérer les budgets et axes de gestion. Utiliser les requêteurs fournis (SYDEV Analytics).

Prérequis : Utilisation courante de l'outil informatique + licence METEOR

CONTENU DE LA FORMATION	
1. Présentation du synoptique METEOR	
2. Le tableau de bord	
a.	Exploitation d'un tableau de bord : illustration par l'exemple
b.	Les boutons d'actions
c.	Les éditions
3. L'affaire	
a.	Le concept
b.	Présentation du tableau de bord des affaires
c.	Présentation d'une affaire : • Onglet « Suivi » • Onglet « Engagement » • Onglet « Contrôle budgétaire » • Onglet « Synthèse »
d.	Le point d'affaire : • Le concept • Créer un point d'affaires • Présentation de la projection budgétaire • Le calcul de l'Encours : formules et calculs automatisés
4. Les éléments financiers	
a.	Qu'est-ce qu'un élément financier ?
b.	Comment créer un élément financier

c.	Les différents modes de calculs
d.	Les méthodes de déductions
e.	Appliquer un élément financier : un devis ou une affaire
5. Les éditions standard	
a.	Sur les dossiers
b.	Sur les ventes
c.	Sur les achats
6. Les budgets	
a.	Le concept : exemple du budget informatique
b.	Créer un budget
c.	Les onglets du budget
d.	Les éditions
7. Les Axes de gestion	
a.	Concept
b.	Utilisation en restitution : exemple de l'association à un process spécifique
8. Questions/Réponses	